

RESOLUCIÓN SNFCL N° 573/2025

POR LA CUAL SE APRUEBA LA MALLA CURRICULAR DEL CURSO DENOMINADO “TÉCNICAS DE COMUNICACIÓN PARA FORMADORES” EN LA MODALIDAD PRESENCIAL.

Asunción, 14 de agosto de 2025.

VISTO: El Memorándum DCIMA N° 259/2025, de la Dirección del Centro de Innovación de Metodologías Avanzadas y Formación de Instructores (CIMA), por el cual eleva a consideración del Secretario Técnico Interino del SINAFOCAL la Malla Curricular del curso denominado “Técnicas de Comunicación para Formadores”, en la modalidad presencial.

CONSIDERANDO:

Que, por Ley N° 1652/2000 de fecha 26 de diciembre de 2000, se crea el Sistema Nacional de Formación y Capacitación Laboral.

Que, según el Artículo 2º de la Ley N° 1652/2000 – De la creación del Sistema y de la fijación de sus objetivos “Créase el Sistema Nacional de Formación y Capacitación Laboral con el objetivo de prestar a sus beneficiarios oportunidades de formación y capacitación en sus diversas modalidades, con el propósito de preparar y mejorar la calificación de los beneficiarios que requiera el país en todos los niveles ocupacionales, que la oferta de bienes y servicios sea competitiva y adecuada a un proceso de modernización y de reestructuración económica del Estado”.

Que, según el Artículo 3º de la Ley N° 1652/2000 - De los fines “El Sistema Nacional de Formación y Capacitación Laboral tendrá entre sus fines: b) la formación, capacitación, especialización y reconversión sectorial de sus beneficiarios para adecuar su rendimiento a las actuales condiciones y requerimientos de la producción de bienes y servicios, y a la demanda del mercado.

Que, por Ley N° 5115/2013 se crea el Ministerio del Trabajo, Empleo y Seguridad Social y la mencionada Ley en su Artículo 3º Objetivos en su numeral 4 estipula: Formular, planear, dirigir, coordinar, ejecutar, supervisar y evaluar las políticas nacionales y sectoriales en las materias socio-laborales, que incluyen, formación profesional y capacitación para el trabajo, normalización y certificación de competencias laborales, autoempleo, reconversión laboral y migración laboral.

Que, por Decreto N° 5442/2016, se reglamenta la Ley N° 1652 de fecha 26 de diciembre de 2000, “Que crea el Sistema Nacional de Formación y Capacitación Laboral (SINAFOCAL)” y se abroga el Decreto N° 15904/2001, y que dicha normativa menciona que: es necesario avanzar gradualmente en la implementación de nuevas formas de gestión que permitan la incorporación de mano de obra calificada a la economía nacional, que responda a las necesidades de la población a través del mejoramiento de la calidad y oportunidad en los bienes y servicios generados y proporcionados mediante la acción gubernamental y del sector privado.

en virtud a las demandas actuales de los usuarios de nuestros servicios de capacitación, es necesario adaptar e innovar de manera continua los programas de

Que
Econ. Alfredo Javier Mongelos G.
Secretario Técnico Interino
SINAFOCAL

1

RESOLUCIÓN SNFCL N° 573/2025

POR LA CUAL SE APRUEBA LA MALLA CURRICULAR DEL CURSO DENOMINADO “TÉCNICAS DE COMUNICACIÓN PARA FORMADORES” EN LA MODALIDAD PRESENCIAL.

formación ofrecidos por la institución, con el fin de satisfacer las expectativas y requerimientos de la ciudadanía.

Que, la malla curricular del curso denominado “Técnicas de Comunicación para Formadores” fue diseñada y validada por técnicos de la Dirección del Centro de Desarrollo de Innovación de Metodologías Avanzadas y Formación de Instructores (CIMA) y de la Dirección del REIFOCAL, dependientes del Sistema Nacional de Formación y Capacitación Laboral (SINAFOCAL).

Que, por Decreto Presidencial N° 70 de fecha 18 de agosto de 2023, se nombra al Señor Alfredo Javier Mongelós González, Secretario Técnico Interino del Sistema Nacional de Formación y Capacitación Laboral (SINAFOCAL).

POR TANTO, en ejercicio de sus atribuciones;

EL SECRETARIO TÉCNICO INTERINO DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACION Y CAPACITACION LABORAL (SINAFOCAL)

RESUELVE:

ART. 1º APROBAR, la malla curricular del curso denominado “Técnicas de Comunicación para Formadores”, en la modalidad presencial, con una duración de 80 horas, conforme a lo expuesto en el considerando de la presente Resolución.

ART. 2º AUTORIZAR, a la Dirección del Centro de Desarrollo de Innovación de Metodologías Avanzadas y Formación de Instructores (CIMA), velar por la implementación de las acciones formativas conforme al anexo de la presente Resolución.

ART. 3º COMUNICAR, que corresponda y cumplido, archivar.

Econ. Alfredo Javier Mongelós G.

Secretario Técnico Interino

SINAFOCAL

ES COPIA FIEL DEL ORIGINAL

Notaria A. Ortega Soley
Secretaria General
SINAFOCAL

2

Visión: Institución líder en políticas de regulación de formación y capacitación laboral con reconocimiento nacional e internacional, comprometida con la calidad, innovación e inclusión.

Misión: Entidad reguladora de la formación y capacitación laboral que impulsa el desarrollo del capital humano para un Paraguay más competitivo y sostenible.

Ministerio de Trabajo, Empleo y Seguridad Social (MTESS)
Sistema Nacional de Formación y Capacitación Laboral (SINAFOCAL)
Formato Estándar de Diseño Curricular de Módulos Formativos

Técnicas de Comunicación para Formadores

COMPETENCIA GENERAL	Potenciar las habilidades de comunicación efectiva para expresarse en ámbitos sociales y profesionales, transmitiendo mensajes informativos, assertivos y agradables
---------------------	--

MÓDULOS FORMATIVOS	CARGA HORARIA
Fundamentos de la Oratoria	20
Organización y Construcción del Discurso	20
Seguridad y Expresión Escénicas	20
Aplicación y Evaluación de la Oratoria	20
Carga Horaria Total del Módulos Formativos	80

Luis Guido Alonso
Profesional Dpto. de Desarrollo Curricular
SINAFOCAL - MTESS

Ernesto López
Profesional Dpto. Promoción y Difusión
de la Formación
SINAFOCAL - MTESS

José Félix Nicanor Ramírez
Profesional del REIFOCAL
SINAFOCAL - MTESS

**Ministerio de Trabajo, Empleo y Seguridad Social (MTESS)
Sistema Nacional de Formación y Capacitación Laboral (SINAFOCAL)
Formato Estándar de Diseño Curricular de Módulos Formativos**

Módulo Formativo 1

Nombre del módulo	Fundamentos de la Oratoria	Código	
Familia profesional	Servicios Educativos. SEED		
Perfil profesional	S/PP		
Código del perfil profesional			
Nivel de competencia (CNPP)	3 (tres)		
Duración del módulo	20 horas	Modalidad	Presencial
Perfil de entrada del participante	Requisitos mínimos del participante para el acceso a la capacitación Cumplir uno de los siguientes requisitos: <ul style="list-style-type: none"> - Instructores, docentes de Formación y Capacitación Profesional - Certificación de competencias ligada a perfiles del CNPP de nivel 3 de cualificación. 		
Perfil del profesional formador	Perfil académico (competencias técnicas) <ul style="list-style-type: none"> - Título de profesor / docente en la especialidad de la familia profesional correspondiente o, - Título de Técnico Superior o, Título de grado universitario o postgrado relacionado con el módulo formativo. Competencias pedagógicas <ul style="list-style-type: none"> - Título de profesor / docente en cualquier especialidad o, - Habilitación en docencia en EFTP requerida por cada Administración responsable, o - Título de profesor profesionalizante o, Certificado de especialización en el área con formación metodológica o pedagógica. 	Experiencia profesional requerida Con titulación Sin titulación 1 año de experiencia laboral 3 años de experiencia laboral	
Perfil de salida del participante	Una vez concluido el módulo, el participante será capaz de: <ul style="list-style-type: none"> - Comunicar de manera segura, clara y eficaz en diversos contextos sociales y profesionales, demostrando confianza y dominio de las habilidades básicas de expresión oral. 		
Objetivo General	Utilizar una comunicación segura y eficaz mediante el desarrollo de la confianza y las habilidades básicas de expresión oral, mejorando la proyección de la voz, la dicción y el lenguaje corporal en actividades sociales y profesionales		
Resultados de aprendizaje (RA) y criterios de evaluación (CE) *	RA1. Desarrollar habilidades de comunicación clara, empática y estratégica para mejorar relaciones interpersonales y la eficiencia en distintos contextos. CE1.1 Expresar con claridad en la expresión oral y escrita, usando lenguaje preciso y coherente con ideas		

Versión 01/2025

Lic. Gustavo Alonso
Profesional Docente (Formación Cognitiva)
SINAFOCAL - MTESS

Ernesto López
Profesional Docente (Skills y Diseño de Formación)
SINAFOCAL - MTESS

Oscar Flores, Licenciado Ramírez
Profesional del REIFOCAL
SINAFOCAL - MTESS

organizadas de forma lógica y comprensible
CE1.2 Demostrar atención plena durante las interacciones con escucha activa, respondiendo adecuadamente a las ideas del interlocutor
CE1.3. Mostrar sensibilidad ante las emociones del otro con empatía comunicativa, evitando juicios o confrontaciones innecesarias
CE 1.4. Utilizar herramientas digitales para reforzar su mensaje, eligiendo el canal adecuado según el contexto estratégico de medios y canales
CE 1.5. Ofrecer observaciones útiles sin agresividad como método de retroalimentación constructiva, promoviendo la mejora continua en el equipo o grupo
CE 1.6. Adaptar al contexto y al interlocutor, a su lenguaje, tono y estilo, reconociendo las diferencias culturales respetuosamente
RA.2. Desarrollar la confianza y la expresión oral, utilizando una comunicación mejorada, segura y eficaz que implique la proyección de voz, la dicción y el lenguaje corporal en actividades sociales y profesionales
CE2.1. Proyectar una voz efectiva, con el volumen y tono de voz adecuados según el contexto, mostrando control y expresividad al comunicarse.
CE.2.2 Observar una pronunciación correcta, fluida y comprensible, con claridad y dicción sin muletillas que dificulten la recepción del mensaje.
CE.2.3 Emplear lenguaje corporal coherente con gestos, posturas y desplazamientos que refuerzan el mensaje verbal, demostrando seguridad y presencia escénica.
CE.2.4. Manifestar confianza comunicativa y seguridad al hablar en público, con dominio del contenido, actitud positiva y manejo del nerviosismo.
CE.2.5. Utilizar la aplicación contextual: adecuadamente sus habilidades de expresión oral en situaciones simuladas o reales de interacción social y profesional (ej. exposiciones, debates, dinámicas grupales).

Contenidos Formativos

Contenidos conceptuales

- Comunicación afectiva: Importancia
- Elementos de la expresión oral
- Fundamentos de la dicción y oratoria

Procedimental

- Ejercicios de presentación y confianza
- Técnicas de respiración diafragmática, vocalización y articulación
- Uso del lenguaje no verbal y lectura en voz alta

Actitudinal

- Superar el miedo escénico
- Fortalecer la autoconfianza
- Mejorar la disposición para hablar en público

Lic. Mabel Alonso
Profesional Opto, Desarrollo Cognitivo
SINAFOCAL - MTESS

Ernesto López
Profesional Opto, Animación y Diseño
de Información
SINAFOCAL - MTESS


Oscar F. Diaz-Bamirez
Profesional del REFOCAL
SINAFOCAL - MTESS

Misión: Entidad reguladora de la formación y capacitación laboral que impulsa el desarrollo del capital humano para un Paraguay más competitivo y sustentable.

Equipamientos, herramientas manuales y elementos auxiliares para el desarrollo de las clases

Local/Infraestructura:

Espacio	Hasta 20 estudiantes	Hasta 40 estudiantes
Aula polivalente	1,5 m ² por estudiante	1,5 m ² por estudiante
Laboratorio informática	40 m ²	80 m ²

Equipamientos / Herramientas/Materiales didácticos:

Infraestructura Básica:

- Suministro eléctrico con tomas de corrientes.
- Iluminación adecuada.
- Sistema de ventilación.
- Sistema de aire acondicionado.
- Accesibilidad universal a los espacios.
- Extintores y sistemas de seguridad.
- Conexión a Internet, por cable o red wifi.

Aula polivalente

- Notebook o PC (docente).
- Proyector multimedia.
- Pizarra acrílica, pincel y borrador.
- Aplicaciones informáticas de uso general instaladas en los equipos.
- Sillas (una para cada estudiante).
- Mesas de trabajo (acorde a la cantidad de participantes), para trabajo con o sin computador.
- Escritorio y silla para el docente o instructor.
- Material de oficina diverso.
- Impresos y documentos administrativos.
- Documentación informativa. (planillas con casos prácticos)
- Micrófono
- Equipo de sonido

**Ministerio de Trabajo, Empleo y Seguridad Social (MTESS)
Sistema Nacional de Formación y Capacitación Laboral (SINAFOCAL)
Formato Estándar de Diseño Curricular de Módulos Formativos**

Módulo Formativo 2

Nombre del módulo	Organización y Construcción del Discurso	Código
Familia profesional..	Servicios Educativos. SEED	
Perfil profesional	S/PP	
Código del perfil profesional		
Nivel de competencia (CNPP)	3(tres)	
Duración del módulo	20 h	Modalidad Presencial

Versión 01/2025

Lic. Guido Alonso
Profesional Opto. de Desarrollo Cognitivo
SINAFOCAL - MTESS

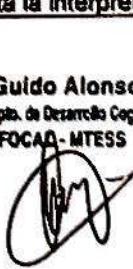
Ernesto López
Profesional Opto. de Análisis y Diseño
de la Formación
SINAFOCAL - MTESS

Ricardo Flores
OCB, FCTA, Niceto Ramírez
Profesional del REFOCAL
SINAFOCAL - MTESS

Misión: Entidad reguladora de la formación y capacitación laboral que impulsa el desarrollo del capital humano para un Paraguay más competitivo y sostenible.

Perfil de entrada del participante	Requisitos mínimos del participante para el acceso a la capacitación <ul style="list-style-type: none"> - Instructores, docentes de Formación y Capacitación Profesional - Certificación de competencias ligada a perfiles del CNPP de nivel 3 de cualificación. 		
Perfil del profesional formador	Perfil académico (competencias técnicas) <ul style="list-style-type: none"> - Título de profesor / docente en la especialidad de la familia profesional correspondiente o, - Título de Técnico Superior o, - Título de grado universitario o postgrado relacionado con el módulo formativo. 		Experiencia profesional requerida
	Competencias pedagógicas <ul style="list-style-type: none"> - Título de profesor / docente en la especialidad o, - Habilitación en docencia en EFTP requerida por cada Administración responsable, o - Título de profesor profesionalizante o, Certificado de especialización en el área con formación metodológica o pedagógica 	Con titulación	Sin titulación
Perfil de salida del participante		Una vez concluido el módulo, el participante será capaz de: <ul style="list-style-type: none"> - Comunicar ideas con seguridad, claridad y persuasión - Estructurar discursos coherentes y pertinentes - Proyectar voz y lenguaje corporal con eficacia - Aplicar estrategias discursivas para argumentar y dialogar; - Demostrar confianza en la expresión oral - Utilizar la retroalimentación para mejorar continuamente. 	

Objetivo General	Desarrollar competencias comunicativas que permitan construir y organizar discursos claros, coherentes y pertinentes, adaptados al contexto y al propósito comunicativo, fomentando la expresión efectiva de ideas en ámbitos académicos, laborales y sociales.
Resultados de aprendizaje (RA) y criterios de evaluación (CE)	
RA 1: Comprender los principios básicos de la comunicación discursiva, identificando los tipos de discurso y sus propósitos comunicativos	
<p>CE1.1. Reconocer diferencias entre discursos informativos, argumentativos, persuasivos y narrativos, explicando en qué contextos se emplea cada tipo de discurso y qué finalidad cumple.</p> <p>CE 1.2. Analizar la estructura interna de un discurso eficaz, diferenciando las partes esenciales: introducción, desarrollo, conclusión, contribuyendo a la claridad y coherencia del mensaje.</p> <p>CE 2.3. Emplear características del lenguaje claro y preciso en la elaboración de discursos, utilizando vocabulario adecuado al público y contexto sin ambigüedades, redundancias y construcciones confusas.</p> <p>CE 2.4. Valorar el impacto de la cohesión y coherencia en la comprensión del mensaje, utilizando correctamente de conectores lógicos, referencias y secuencia de ideas.</p> <p>CE 2.5. Reflexionar sobre el papel del emisor y el receptor en la comunicación discursiva, examinando cómo la organización textual facilita la interpretación por parte del receptor</p>	



Misión: Entidad reguladora de la formación y capacitación laboral que impulsa el desarrollo del capital humano para un Paraguay más competitivo y sostenible.

CE 2.6. Comprender la importancia de adaptar el discurso al interlocutor para lograr efectividad, utilizando los elementos del contexto comunicativo: intención, canal, retroalimentación.

RA. 2. Desarrollar habilidades para ordenar y conectar ideas de forma lógica y persuasiva, mostrando dominio del contenido y seguridad al comunicar

CE. 2.1. Organizar las ideas de forma secuencial y lógica, estructurando el discurso con introducción, desarrollo y conclusión claramente diferenciados e ideas siguiendo una secuencia coherente que facilita la comprensión

CE.2.2. Emplear conectores lógicos (causa, consecuencia, oposición, adición) de manera pertinente que relacionen entre las ideas claras y fluidas gracias al uso.

CE.2.3. Elaborar argumentos persuasivos fundamentados, sólidos con evidencia o ejemplos relevantes que sostenga una posición con razonamientos lógicos que invitan a la reflexión

C.E.2.4. Mantener la coherencia global del discurso, sin contradicciones ni cambios abruptos de enfoque, contribuyendo de forma armónica al objetivo comunicativo en cada parte del discurso

C.E.2.5. Adaptar el estilo y registro al contexto y público destinatario, con vocabulario y tono adecuados para la situación comunicativa, ajustando la formalidad o informalidad del discurso según el propósito

C.E.2.6. Mostrar dominio del contenido y seguridad al comunicar con ideas claras y confiables en la argumentación, respondiendo con solvencia a cuestionamientos o contraargumentos del público (en el caso de la oralidad)

RA.3. Fortalecer la capacidad de adaptar el discurso según el público, propósito y medio.

C.E.3.1. Identificar las características del público destinatario, ajustando el contenido del discurso según las necesidades o expectativas del público, conociendo el perfil del receptor (edad, nivel educativo, intereses)

CE3.2. Ajustar el estilo y registro lingüístico al propósito comunicativo, empleando un lenguaje formal, técnico o coloquial según el objetivo del discurso con coherencia entre el propósito y el tono utilizado (informar, convencer, entretener)

CE.3.3 Adaptar el formato y recursos expresivos al medio de comunicación, utilizando elementos visuales, sonoros o digitales (presentación oral, publicación multimedia, texto escrito) por el canal adecuado para transmitir el mensaje (redes, correo, exposición oral)

CE.3.4. Reformular el contenido para distintos contextos comunicativos, para diferentes audiencias (escolar, profesional, informal), aplicando estrategias discursivas distintas según el entorno comunicativo

CE.3.5. Evaluar la efectividad de su discurso en relación al público y propósito con retroalimentación positiva de parte del público objetivo, mostrando capacidad de ajuste del discurso según las reacciones o comprensión del interlocutor

Contenidos formativos

Contenidos conceptuales

- Estructura de un discurso narrativo
- Principios de la descripción y la argumentación
- Técnicas de improvisación

Contenidos Procedimentales

- Elaboración de discursos con inicio, desarrollo y enriquecimiento del vocabulario
- Prácticas de descripción y enriquecimiento
- Técnicas de improvisación

Contenidos actitudinales

- Seguridad en la expresión de ideas
- Disposición para hablar con claridad
- Manejo de la espontaneidad

Lic. Guido Alonso
Profesional Dpto. de Desarrollo Cognitivo
SINAFOCAL - MTESS

Ernesto López
Profesional Dpto. de Análisis y Desarrollo
SINAFOCAL - MTESS

Oca. Fclia. Nicanor Ramírez
Profesional del REPOCAL
SINAFOCAL - MTESS

Misión: Entidad reguladora de la formación y capacitación laboral que impulsa el desarrollo del capital humano para un Paraguay más competitivo y sustentable.

Requisitos básicos de Infraestructura, espacio y apoyo a la impartición de clases

Infraestructura:

Espacio:	Hasta 20 estudiantes	Hasta 40 estudiantes
Aula polivalente	1,5 m ² por estudiante	1,5 m ² por estudiante
Laboratorio informático	40 m ²	60 m ²

Instalaciones:

- Suministro eléctrico con tomas de corrientes.
- Iluminación adecuada.
- Sistema de ventilación.
- Accesibilidad universal a los espacios.
- Extintores y sistemas de seguridad.
- Conexión a Internet, por cable o red wifi.

Apoyo:

- Notebook o PC (docente).
- Proyector multimedia.
- Pizarra acrílica, pincel y borrador.
- Aplicaciones informáticas de uso general instaladas en los equipos.
- Sillas (una para cada estudiante).
- Mesas de trabajo (acorde a la cantidad de participantes), para trabajo con o sin computador.
- Escritorio y silla para el docente o instructor.
- Ordenadores con acceso a internet y software de SGBD instalado para las actividades prácticas.
- Material de apoyo impreso o digital, como manuales y guías de referencia.
- Impresora.
- Micrófono
- Equipo de sonido

**Ministerio de Trabajo, Empleo y Seguridad Social (MTESS)
Sistema Nacional de Formación y Capacitación Laboral (SINAFOCAL)
Formato Estándar de Diseño Curricular de Módulos Formativos**

Módulo Formativo 3

Nombre del módulo	Seguridad y Expresión Escénica	Código	
Familia profesional	Servicios Educativos. SEED		
Perfil profesional	S/PP		
Código del perfil profesional			
Nivel de competencia (CNPP)	3 (TRES)		
Duración del módulo	20 horas	Modalidad	Presencial
Perfil de entrada del participante	Requisitos mínimos del participante para el acceso a la capacitación		
	- Instructores, docentes de Formación y Capacitación Profesional		
	- Certificación de competencias ligada a perfiles del CNPP de nivel 3 de cualificación		

Misión: Entidad reguladora de la formación y capacitación laboral que impulsa el desarrollo del capital humano para un Paraguay más competitivo y sostenible.

Perfil del profesional formador	Perfil académico (competencias técnicas)	Experiencia profesional requerida	
		Con titulación	Sin titulación
	<ul style="list-style-type: none"> - Título de profesor / docente en la especialidad de la familia profesional correspondiente o, - Título de Técnico Superior o, - Título de grado universitario o postgrado relacionado con el módulo formativo. 	1 año de experiencia laboral	3 años de experiencia laboral
	Competencias pedagógicas		
	<ul style="list-style-type: none"> - Título de profesor / docente en la especialidad o, - Habilitación en docencia en EFTP requerida por cada Administración responsable, o - Título de profesor profesionalizante o, Certificado de especialización en el área con formación metodológica o pedagógica. 		
Perfil de salida del participante	<p>Una vez concluido el módulo, el participante será capaz de:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fortalecer su seguridad y expresividad en la comunicación oral, aplicando técnicas avanzadas 		

Objetivo General	Fortalecer la seguridad y la expresividad en la comunicación oral, mediante técnicas avanzadas de ritmo, modulación de voz y estrategias para captar la atención del público
Resultados de aprendizaje (RA) y criterios de evaluación (CE) *	
RA.1. Identificar las características individuales de la voz y su influencia en la expresividad oral, reconociendo la propia voz como herramienta comunicativa	
CE1.1. Describir con precisión aspectos como tono, timbre, volumen y velocidad en su propia voz, reconociendo los elementos vocales propios	
CE 1.2. Aplicar técnicas de respiración y calentamiento vocal, realizando correctamente ejercicios de respiración diafrágmática y calentamiento vocal previo a la comunicación oral.	
CE 1.3. Mantener una pronunciación clara, fluida y sin tropiezos, adecuando la vocalización al contenido del mensaje con claridad y articulación en la expresión oral	
CE 1.4. Gestionar adecuadamente pausas, ritmo y volumen para favorecer la comprensión y mantener el interés del oyente, adecuando el ritmo y control vocal durante la intervención	
CE 1.5. Realizar un análisis crítico de su desempeño vocal, reconociendo fortalezas y áreas de mejora, con propuestas de acción y autoevaluación reflexiva de la propia voz	
RA.2. Aplicar técnicas de modulación de voz para enriquecer el mensaje y mantener la atención del público.	
CE2.1. Emplear variaciones tonales para transmitir emociones y mantener la atención, demostrando habilidad para ajustar el tono de voz según el contenido y el público.	
CE2.2. Regular el volumen de la voz con eficacia según el contexto, adaptando el nivel sonoro de forma intencional para enfatizar ideas clave y garantizar la audibilidad en diversos entornos.	

Misión: Entidad reguladora de la formación y capacitación laboral que impulsa el desarrollo del capital humano para un Paraguay más competitivo y sustentable.

CE2.3. Gestionar el ritmo y la velocidad del habla para facilitar la comprensión, utilizando pausas estratégicas y un ritmo dinámico que favorece la claridad del mensaje y evita el agotamiento auditivo del oyente.

CE2.4. Pronunciar con precisión para asegurar el entendimiento, articulando y controlando la dicción, sin muletillas y con dominio del lenguaje oral al expresar ideas con claridad y fluidez.

CE2.5. Utilizar la entonación para enfatizar conceptos y conectar con el público con inflexiones naturales y estratégicas que otorgan significado y energía al discurso, promoviendo el interés del oyente.

CE2.6. Mostrar expresividad vocal que refuerza el mensaje emocional y persuasivo, que transmite credibilidad, entusiasmo o empatía según la intención comunicativa, logrando una conexión efectiva con la audiencia.

RA.3: Desarrollar técnicas expresivas y discursivas que generen conexión con la audiencia.

CE3.1. Aplicar recursos discursivos que fortalecen el impacto del mensaje, utilizando estrategias como ejemplos, analogías, preguntas retóricas o narraciones para enriquecer el discurso y facilitar su comprensión.

CE3.2. Demostrar dominio del lenguaje corporal para complementar la comunicación verbal, integrando gestos, posturas y desplazamientos con intención comunicativa, reforzando la conexión emocional y visual con el público.

CE3.3. Adecuar el estilo comunicativo al perfil de la audiencia, ajustando el vocabulario, la estructura del discurso y el tono según el contexto sociocultural del público destinatario.

CE3.4. Sostener una actitud comunicativa empática y receptiva con apertura, respeto y adaptabilidad ante reacciones del público, promoviendo un ambiente participativo y cercano.

CE3.5. Utilizar la modulación de voz como herramienta expresiva, variando el tono, ritmo, volumen y entonación para destacar ideas clave y mantener el interés de la audiencia a lo largo de la exposición.

RA.4: Fomentar la confianza y el control emocional al hablar en público, superando el miedo escénico y fortaleciendo la seguridad personal.

CE4.1. Demostrar seguridad personal al iniciar y sostener la exposición oral, proyectando confianza a través de su postura, contacto visual y lenguaje verbal desde el inicio de su presentación.

CE4.1. Gestionar adecuadamente sus emociones durante la intervención pública, identificando y controlando signos de ansiedad, con serenidad y el enfoque en el mensaje.

CE4.2. Adoptar estrategias para superar el miedo escénico de forma progresiva, aplicando técnicas como respiración consciente, visualización positiva o preparación anticipada para enfrentar el escenario con mayor control.

CE4.3 Mantener coherencia expresiva en situaciones de presión o incertidumbre conservando el hilo discursivo y la claridad de ideas incluso ante imprevistos o reacciones del público.

CE4.4. Ejercer autorregulación emocional para conservar la conexión con la audiencia, utilizando pausas, reformulación de ideas o recursos humorísticos para reconducir momentos de tensión sin perder el vínculo comunicativo.

CE4.5. Reforzar la autoestima comunicativa a través de experiencias reflexivas, evaluando sus avances, reconociendo logros personales y tomando decisiones que fortalecen su competencia emocional frente al público.

CE4.6. Proyectar una actitud positiva y convincente que inspire credibilidad, irradie entusiasmo y confianza que contagie al público, consolidando una presencia escénica sólida.

RA.5: Integrar las técnicas aprendidas en la creación de presentaciones orales impactantes.

C.E.5.1. Organizar la presentación en partes bien definidas (introducción, desarrollo y cierre), manteniendo fluidez y lógica argumentativa con estructura discursiva clara y coherente

CE 5.2. Emplear gestos, tono de voz, pausas y movimiento escénico que refuerzan el mensaje y generan conexión con la audiencia, con usos estratégico de recursos expresivos y lenguaje corporal

CES. 3. Incorporar con eficacia los elementos visuales y tecnológicos como presentaciones multimedia, gráficos, imágenes o sonidos como complemento relevante del contenido, evitando distracciones

innecesarias.

CE5.4. Adaptar el discurso al público objetivo, ajustando el lenguaje, el nivel de profundidad y estilo comunicativo según el perfil, intereses y expectativas de la audiencia.

CE5.5. Aplicar técnicas persuasivas y narrativas, empleando metáforas, ejemplos concretos, historias o preguntas retóricas que fortalecen el impacto y la memorización del mensaje.

CE5.6. Demostrar dominio del tema y seguridad escénica, exponiendo con propiedad, respondiendo con confianza a preguntas del público y manejando situaciones imprevistas con flexibilidad.

Contenidos formativos

Contenidos conceptuales

- Ritmo, pausas y modulación en la oratoria
- Estrategias para captar la atención al público
- La voz, su uso en la representación de personajes

Contenidos Procedimentales:

- Ejercicios de ritmo y pausas
- Técnicas de variación tonal
- Expresión gestual
- Prácticas de dramatización y representación de personajes

Contenidos actitudinales

- Confianza en la expresión escénica
- Desarrollo de la creatividad oral
- Seguridad para captar y mantener la atención del público

Lic. Guido Alonso
Profesional Oficio de Desarrollo Cognitivo
SINAFOCAL - MTESS

Ernesto López
Profesional Oficio, Desarrollo y Diseño
de la Formación
SINAFOCAL - MTESS

Oca. Fclb. Nicols Ramírez
Profesional del REFOCAL
SINAFOCAL - MTESS

Misión: Entidad reguladora de la formación y capacitación laboral que impulsa el desarrollo del capital humano para un Paraguay más competitivo y sustentable.

Requisitos básicos de Infraestructura, espacio y apoyo a la impartición de clases

Infraestructura:

Espacio	Hasta 20 estudiantes	Hasta 40 estudiantes
Aula polivalente	1,5 m ² por estudiante	1,5 m ² por estudiante
Taller	40 m ²	60 m ²

Instalaciones:

- Suministro eléctrico con tomas de corrientes.
- Iluminación adecuada.
- Sistema de ventilación.
- Accesibilidad universal a los espacios.
- Extintores y sistemas de seguridad.
- Conexión a Internet, por cable o red wifi.

Apoyo:

- Notebook o PC (docente).
- Proyector multimedia.
- Pizarra acrílica, pincel y borrador.
- Aplicaciones informáticas de uso general instaladas en los equipos.
- Sillas (una para cada estudiante).
- Mesas de trabajo (acorde a la cantidad de participantes), para trabajo con o sin computador.
- Escritorio y silla para el docente o instructor.
- Sistemas de gestión de bases de datos específicos.
- Software de administración y monitoreo.
- Herramientas de respaldo y recuperación.
- Sillas (una para cada estudiante).
- Mesas de trabajo (acorde a la cantidad de participantes)
- Escritorio y silla para el docente o instructor.
- Ordenadores con acceso a internet y software de SGBD instalado para las actividades prácticas.
- Material de apoyo impreso o digital, como manuales y guías de referencia.
- Impresora.
- Micrófono
- Equipo de sonido

**Ministerio de Trabajo, Empleo y Seguridad Social (MTESS)
Sistema Nacional de Formación y Capacitación Laboral (SINAFOCAL)
Formato Estándar de Diseño Curricular de Módulos Formativos**

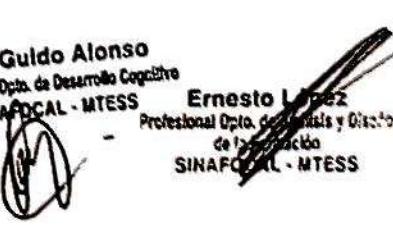
Módulo Formativo 4

Nombre del módulo	Aplicación y Evaluación de la oratoria	Código
Familia profesional	Servicios Educativos. SEED.	
Perfil profesional	S/PP	
Código del perfil profesional		
Nivel de competencia (CNPP)	3(tres)	
Duración del módulo	20 horas	Modalidad Presencial

Versión 01/2025

Lic. Guido Alonso
Profesional Oficio de Desarrollo Capacitativo
SINAFOCAL - MTESS

Ernesto López
Profesional Oficio de Desarrollo Capacitativo
SINAFOCAL - MTESS




Oca. Fcia. Nicita Ramírez
Profesional del REFOCAL
SINAFOCAL - MTESS

Misión: Entidad reguladora de la formación y capacitación laboral que impulsa el desarrollo del capital humano para un Paraguay más competitivo y sostenible.

Perfil de entrada del participante	Requisitos mínimos del participante para el acceso a la capacitación <ul style="list-style-type: none"> - Instructores, docentes de Formación y Capacitación Profesional - Certificación de competencias ligada a perfiles del CNPP de nivel 3 de cualificación 						
Perfil del profesional formador	Perfil académico (competencias técnicas) <ul style="list-style-type: none"> - Título de profesor / docente en la especialidad de la familia profesional correspondiente o, - Título de Técnico Superior o, - Título de grado universitario o postgrado relacionado con el módulo formativo. 		Experiencia profesional requerida				
			<table border="1"> <thead> <tr> <th>Con titulación</th> <th>Sin titulación</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1 año de experiencia laboral</td> <td>3 años de experiencia laboral</td> </tr> </tbody> </table>	Con titulación	Sin titulación	1 año de experiencia laboral	3 años de experiencia laboral
Con titulación	Sin titulación						
1 año de experiencia laboral	3 años de experiencia laboral						
Perfil de salida del participante	Competencias pedagógicas <ul style="list-style-type: none"> - Título de profesor / docente en cualquier especialidad o, - Habilidades en docencia en EFTP requerida por cada Administración responsable, o - Título de profesor profesionalizante o, Certificado de especialización en el área con formación metodológica o pedagógica. 						
	Una vez concluido los módulos, el participante será capaz de: Aplicar de manera integral las habilidades adquiridas en comunicación oral, fortaleciendo su seguridad escénica y dominio expresivo mediante: la autoevaluación reflexiva, identificando fortalezas y áreas de mejora en sus intervenciones.						
Objetivo General	Aplicar de manera integral las habilidades adquiridas, desarrollando la seguridad al hablar en público, a través de la autoevaluación y la práctica en entornos reales.						
Resultados de aprendizaje (RA) y criterios de evaluación (CE)	<p>RA.1. Emplear técnicas de expresión verbal y no verbal para mejorar la claridad y efectividad del discurso en contextos reales, Integrando postura, gestualidad, entonación y vocabulario adecuado en presentaciones presenciales y virtuales.</p> <p>CE1.1. Utilizar un vocabulario preciso, variado y adecuado al tema, público y propósito de la presentación, evitando muletillas, ambigüedades y jerga irrelevante.</p> <p>CE1.2. Emplear entonación y ritmo vocal que favorecen la comprensión y mantienen el interés del público, modulando el volumen, la velocidad y las pausas con intención comunicativa.</p> <p>CE1.3. Demostrar dominio del lenguaje corporal, manteniendo una postura firme, abierta y coherente con el mensaje, evitando posturas cerradas, movimientos repetitivos o distractores.</p> <p>CE1.4. Integrar gestualidad facial y manual para enfatizar ideas clave y reforzar la conexión emocional con el público, manteniendo contacto visual adecuado y expresión facial congruente.</p> <p>CE1.5. Adaptar su estilo comunicativo al contexto presencial o virtual, usando recursos tecnológicos cuando corresponda, manejando la cámara, el micrófono, fondos virtuales y materiales de apoyo de forma</p>						

Mtade: Entidad reguladora de la formación y capacitación laboral que impulsa el desarrollo del capital humano para un Paraguay más competitivo y sostenible.

eficiente.

CE1.6. Organizar su discurso de forma clara y coherente, desarrollando introducción, cuerpo y cierre con fluidez, usando conectores y transiciones que guían al oyente a lo largo de la exposición.

RA.2: Desarrollar estrategias de control emocional que le permitan manejar el miedo escénico y comunicar con seguridad frente al público, aplicando recursos de autorregulación como la respiración consciente, visualización positiva y preparación anticipada.

CE2.1. Identificar señales internas de ansiedad, reconociendo sus propios detonantes emocionales al hablar en público, demostrando conciencia de su estado emocional previo y durante la exposición oral.

CE2.2. Aplicar técnicas de respiración consciente para regular la activación fisiológica antes y durante la presentación, controlando la tensión corporal y mejorando la concentración a través de los ejercicios respiratorios.

CE2.3. Utilizar la visualización positiva como herramienta de preparación mental para fortalecer la seguridad personal, proyectando mentalmente escenarios exitosos que lo motivan y reduzcan el temor escénico.

CE2.4. Elaborar planes de preparación anticipada que disminuyen la incertidumbre y aumentan la confianza en su desempeño, organizando contenido, práctica y logística con antelación como estrategia de autocontrol.

CE2.5. Demostrar estabilidad emocional y expresión verbal coherente en momentos de presión o imprevistos, manteniendo el hilo del discurso y la conexión con la audiencia frente a situaciones no previstas.

CE2.6. Realizar autoevaluaciones que favorecen el aprendizaje emocional a partir de la práctica, reflexionando sobre sus experiencias comunicativas para ajustar sus estrategias de autorregulación emocional.

CE2.7. Proyectar una actitud comunicativa segura, empática y convincente durante la exposición oral, transmitiendo serenidad y entusiasmo que fortalecen la credibilidad ante el público.

RA.3. Realizar autoevaluaciones reflexivas sobre sus presentaciones orales, identificando fortalezas y oportunidades de mejora, con herramientas como rúbricas, grabaciones y retroalimentación para valorar su desempeño y fomentar el aprendizaje autónomo.

CE3.1. Reconocer con claridad sus fortalezas comunicativas a partir del análisis de presentaciones previas, identificando aspectos como la fluidez verbal, claridad del mensaje y conexión con el público.

CE3.2. Identificar oportunidades de mejora basadas en observaciones propias y retroalimentación externa, señalando áreas específicas (como lenguaje corporal, entonación o estructura del discurso) que requieren trabajo.

CE3.3. Utilizar herramientas de autoevaluación como rúbricas, registros audiovisuales y comentarios para valorar su desempeño, integrando diferentes fuentes de evaluación para obtener una mirada integral de sus presentaciones.

CE3.4. Reflexionar críticamente sobre el proceso de preparación y ejecución de la presentación oral, reconociendo lo que funcionó, lo que no, y cómo ajustar estrategias para futuros desafíos comunicativos.

CE3.5. Proponer acciones concretas para mejorar su desempeño comunicativo en base a la reflexión y el análisis realizado, formulando un plan personal de mejora que refleja autonomía y compromiso con su desarrollo oral.

RA.4. Participar en espacios de práctica comunicativa que simulan contextos profesionales, demostrando autonomía y dominio del discurso, interviniendo en debates, exposiciones y simulaciones con actitud proactiva, proyectando confianza y persuasión.

CE4.1. Intervenir con responsabilidad y compromiso en actividades comunicativas, respetando tiempos, turnos y dinámicas del entorno simulado con participación activa en esos espacios profesionales.

CE4.2. Demostrar autonomía en la preparación y desarrollo de su intervención oral, organizando ideas, materiales y tiempos sin necesidad de asistencia constante, mostrando iniciativa en su proceso comunicativo.

Misión: Entidad reguladora de la formación y capacitación laboral que impulsa el desarrollo del capital humano para un Paraguay más competitivo y sostenible.

- CE4.3. Exponer contenidos con claridad, estructura coherente, lenguaje técnico apropiado y enfoque pertinente según el contexto, dominando el discurso oral adaptado a situaciones profesionales específicas
- CE4.4. Intervenir en debates con argumentos sólidos, respetando opiniones diversas, sustentando puntos de vista con evidencia, escucha activamente y responde con asertividad ante posiciones opuestas.
- CE4.5. Presentar ideas de manera eficaz, haciendo uso de recursos visuales, lenguaje corporal y tono de voz adecuado, con exposiciones formales con claridad, orden y dominio escénico
- CE4.6. Representar roles específicos con actitud realista, solución de problemas comunicativos y adaptación al entorno simulado, participando en simulaciones de situaciones laborales proyectando profesionalismo
- CE4.7. Tomar iniciativas, dando ideas, colaborando con sus pares y respondiendo a imprevistos con actitud positiva, manifestando actitud proactiva durante todo el proceso comunicativo
- CE4.8. Proyectar confianza y capacidad persuasiva frente a diferentes tipos de público, comunicando con seguridad, empatía y claridad, influenciando positivamente a los oyentes para que valoren su mensaje.

Contenidos formativos

Contenidos conceptuales

- Autoevaluación en la oratoria
- Control emocional y manejo de nervios
- Principios de la exposición pública

Contenidos Procedimentales:

- Análisis de la postura y gestos
- Técnicas de relajación y respiración
- Presentaciones ante pequeños grupos y discurso final

Contenidos Actitudinales

- Confianza en la autoevaluación
- Manejo de la ansiedad escénica
- Disposición para aplicar lo aprendido en contextos reales

Requisitos básicos de infraestructura, espacio y apoyo a la impartición de clases

Infraestructura:

- Aula polivalente hasta 40 estudiantes

Instalaciones:

- Suministro eléctrico con tomas de corrientes.
- Iluminación adecuada.
- Sistema de ventilación.
- Accesibilidad universal a los espacios.
- Extintores y sistemas de seguridad.
- Conexión a Internet, por cable o red wifi.
- Aplicaciones informáticas de uso general instaladas en los equipos.
- Sillas (una para cada estudiante).
- Mesas de trabajo (acorde a la cantidad de participantes)
- Escritorio y silla para el docente o instructor.
- Material de apoyo impreso o digital, como manuales y guías de referencia.
- Impresora.
- Micrófono y Equipo de sonido

Hoja de validación

Trabajo: Verificación y validación de Módulos Formativos de: **Técnicas de Comunicación para Formadores**

Técnicos CIMA SINAFOCAL:

- Lic. Niceta Ramírez
- Lic. Ernesto López

Representantes y expertos:

Lic. Guido Alonso

Revisado por:

Técnicos DF CIMA y Expertos

Fecha: 31/07/2025

Sugerencias

- La malla curricular fue verificada, ajustada y validada conjuntamente con los expertos ocupacionales y formativos del área en representación del aplicando los procedimientos y criterios metodológicos del CIMA-SINAFOCAL.

Los contenidos a ser desarrollados en el curso cumplen con los siguientes criterios:

- Las prácticas cubren situaciones frecuentes y críticas para el futuro desempeño
- Contiene los conocimientos necesarios para comprender y aplicar a las situaciones frecuentes y críticas del futuro desempeño
- El programa contempla la necesaria actitud
- En el programa se establecen ayudas de trabajo para el futuro desempeño
- La evaluación final (en el curso formal), representa situaciones reales y complejas del futuro trabajo.
- A lo largo de la capacitación se establece chequeo y control continuos de cambios en el desempeño requerido.
- La capacitación contempla un esquema/programa recomendado para la fase de implementación
- El 70% de la capacitación se dedica a la práctica.
- Los contenidos se desarrollan de lo simple a lo complejo, se basa en el cambio gradual del desempeño en situaciones de la vida real.
- Las habilidades se integran entre sí en las prácticas y en la evaluación, a lo largo de la capacitación
- A lo largo de la capacitación se integran los conocimientos adquiridos con la práctica inmediata (simultánea o posterior)

Guido Alonso

Subsecretario de Desarrollo Cognitivo

Ernesto López

Protección Social y Promoción del Trabajo

oficina de Formación Profesional

SINAFOCAL - MTESS

Ministro del REFOCAL
Octavio Martínez



Misión: Entidad reguladora de la formación y capacitación laboral que impulsa el desarrollo del capital humano para un Paraguay más competitivo y sostenible.

- El programa facilita/apoya la fase de implementación en el corto plazo
- Las actividades de práctica y evaluación representan los tipos de condiciones cambiantes para los tipos de situaciones frecuentes y críticas del futuro de desempeño
- Las cargas horarias establecidas para el curso son adecuadas para el desarrollo de los contenidos y el logro de las competencias

Se declara conformidad con la malla curricular ajustada conjuntamente con el Departamento de Desarrollo de la Formación CIMA

Firma y aclaración del Representante

Cargo:

Fecha:

Lic. Erika Niceta Ramírez
Profesional del REIFOCAL
SINAFOCAL - MTESS

Lic. Guido Alonso
Profesional Dpto. de Desarrollo Cognitivo
SINAFOCAL - MTESS

Ernesto Pérez
Profesional Dpto. de Diseño y Diseño
de la Formación
SINAFOCAL - MTESS